



ที่ ศธ ๐๔๐๗๒/ ๗๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๔
๑๖๐/๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ปฏิทินคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา
ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี ครั้งที่ ๑

เรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน /คณะกรรมการฯ /ผู้อำนวยการโรงเรียน (รายชื่อแนบ)

อ้างอิง หนังสือ สพ.นครศรีธรรมราช เขต ๔ ที่ ศธ ๐๔๐๗๒/๒๘๒๖ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบสรุปผลการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้จัดส่งประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนา
การศึกษาของรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา/ที่เลี้ยงให้คำปรึกษาของ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ ขอแจ้งให้ท่าน
ทราบว่า ผู้รับการประเมินราย นายจรุง โปช่วย รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าศาลา ครบกำหนดครั้งที่ ๑
(หกเดือนแรก นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง) วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดปฏิทินคณะกรรมการ
ประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา
๑ ปี ครั้งที่ ๑ ไว้ในระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ถึง ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕ และแจ้งให้กรรมการและเลขานุการ
ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดเตรียมแบบประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ฯ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
๒) ให้กับคณะกรรมการฯ ในวันประเมิน คนละ ๑ ชุด
(๒) จัดเตรียมแบบสรุปผลการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ฯ (ตามสิ่งที่
ส่งมาด้วย ๓) ให้กับคณะกรรมการฯ ชุดละ ๑ ฉบับ
(๓) เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้รวบรวม ข้อ (๒) ส่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ ภายใน ๓ วันนับจากวันประเมิน เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยโท

(สุเวศ กลีบศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๗๕ ๕๒๒ ๔๒๐ ต่อ ๑๐๖

โทรสาร. ๐๗๕ ๕๒๑ ๐๘๗ ต่อ ๘

“เขต ๕ วิถีใหม่ งานได้ผล คนเป็นสุข”

ปฏิทินคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาของผู้อำนวยการสถานศึกษา
 ในระยะเวลา ๑ ปี ครั้งที่ ๑

เครือข่ายอำเภอท่าศาลา

คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

ชุด	ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับการประเมิน	โรงเรียน	วัน เดือน ปี ที่ประเมิน
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	นายสุธรรม นวลแป้น	นายพนธกร จรเสมอ	นายจรง โบช่วย	ท่าศาลา	
คณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง						
ชุด	ประธานกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ			
๑	นายสุชน เกิดมณี	นายไพฑอล ยีโอบ	ศึกษานิเทศก์			
			นายสำราญ คงเพชร			

หมายเหตุ ตารางนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

แบบประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อ..... นามสกุล.....

รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ครั้งที่..... ประเมินวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

ตัวชี้วัด

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน ที่ได้
๑.๑	การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	(๘๐ คะแนน)	
	๑.๑.๑ การบริหารงานวิชาการ	(๒๐ คะแนน)	
	๑) มีการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการดังนี้ (๑) จัดทำแผนการพัฒนาคูณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (๒) ดำเนินการตามแผนการพัฒนาคูณภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (๓) จัดทำฐานข้อมูลคูณภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเป็นรายบุคคล (๔) มีการพัฒนาครูด้วยกิจกรรมที่หลากหลายตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการ (๕) มีการพัฒนานักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลายตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการ (๖) มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน (๗) มีการทดสอบและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐานด้วยวิธีและรูปแบบที่หลากหลาย (๘) มีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานที่ชัดเจน	(๑๐ คะแนน) - ไม่มีการดำเนินงาน (๐ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ (๓ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ (๔ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ (๕ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ (๖ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ (๗ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๖ ข้อ (๘ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๗ ข้อ (๙ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๘ ข้อ (๑๐ คะแนน)	
	๒) มีการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านการอ่านและการเขียนภาษาไทย ดังนี้ (๑) มีการส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างความตระหนักและให้ความรู้แก่ครู (๒) มีการส่งเสริม สนับสนุนการนำความรู้สู่การปฏิบัติ (๓) มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำสื่อหรือนวัตกรรม (๔) มีการวางแผนนิเทศ และติดตาม (๕) มีการสรุป ติดตาม รายงานผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	(๑๐ คะแนน) - ไม่มีการดำเนินงาน (๐ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ (๒ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ (๔ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ (๖ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ (๘ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน ที่ได้
	๑.๑.๒ การบริหารงบประมาณ การระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา	(๒๐ คะแนน)	
	๑) มีการดำเนินกิจกรรมการบริหารงบประมาณ ดังนี้ (๑) จัดทำแผนการบริหารงบประมาณ (๒) ดำเนินการตามแผนการบริหารงบประมาณ (๓) มีการบริหารจัดการงบประมาณ (๔) จัดทำรายงานทางการเงินของสถานศึกษา (๕) มีการดำเนินการตามระเบียบพัสดุและการดำเนินการตรวจสอบภายในสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) - ไม่มีการดำเนินงาน (๐ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ (๒ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ (๔ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ (๖ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ (๘ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)	
	๒) มีการดำเนินกิจกรรมการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ดังนี้ (๑) จัดทำแนวทาง/แผน ในการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคม มาใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา (๒) ดำเนินการตามแนวทาง/แผนในการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคม มาใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา (๓) การระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย/ภาคประชาสังคม ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และความร่วมมือจากหลายภาคส่วนเพิ่มขึ้น	(๑๐ คะแนน) - ไม่มีการดำเนินงาน (๐ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ (๖ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ (๘ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ (๑๐ คะแนน)	
	๑.๑.๓ การบริหารงานบุคคล การส่งเสริมวินัย การรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ และการพัฒนาทางวิชาชีพ	(๒๐ คะแนน)	
	๑) มีการดำเนินกิจกรรมการบริหารงานบุคคล การส่งเสริมวินัยและรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้ (๑) จัดทำแผนการบริหารงานบุคคล (๒) ดำเนินการตามแผนการบริหารงานบุคคล (๓) มีการบริหารจัดการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา (๔) จัดทำแผนการส่งเสริมวินัย และการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ (๕) ดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวินัยและการรักษาวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพ	(๑๐ คะแนน) - ไม่มีการดำเนินงาน (๐ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ (๒ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ (๔ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ (๖ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ (๘ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน)	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน ที่ได้
	<p>๒) มีการดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ ดังนี้</p> <p>ดำเนินการแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลายสอดคล้องตามความต้องการจำเป็น มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ติดตาม ประเมินผลการพัฒนา และนำความรู้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในหน้าที่</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ พิจารณาจากผลการดำเนินงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๐ คะแนน) - ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ (๒ คะแนน) - ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ (๔ คะแนน) - ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ (๖ คะแนน) - ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ (๘ คะแนน) - ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๑๐ คะแนน) 	
	<p>๑.๑.๔ การบริหารงานทั่วไป และการมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน</p>	<p>(๒๐คะแนน)</p>	
	<p>๑) มีการดำเนินกิจกรรมการบริหารงานทั่วไป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) จัดทำแผนการบริหารงานทั่วไป (๒) ดำเนินการตามแผนการบริหารงานทั่วไป (๓) มีการบริหารงานธุรการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา (๔) จัดทำแผนการใช้อาคารสถานที่ (๕) ดำเนินการตามแผนการใช้อาคารสถานที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด 	<p>(๑๐คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน (๐ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ (๒ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ (๔ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ (๖ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ (๘ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน) 	
	<p>๒) มีการดำเนินการให้สถานศึกษามีส่วนร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) สถานศึกษามีประชุมวางแผนโครงการ หรือกิจกรรมที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน (๒) สถานศึกษาจัดทำแผนโครงการหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน (๓) สถานศึกษาดำเนินการตามแผนโครงการหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน (๔) สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนตามศักยภาพ (๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและมีการรายงานผลการดำเนินต่อผู้เกี่ยวข้อง 	<p>(๑๐คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน (๐ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ (๒ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ (๔ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ (๖ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ (๘ คะแนน) - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ (๑๐ คะแนน) 	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน ที่ได้
๑.๒	ผลการดำเนินการตามนโยบายกระทรวงการศึกษา และ หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	(๑๐ คะแนน)	
	<u>๑.๒.๑ มีการวางแผนและกระบวนการทำงานที่มีความ เหมาะสมและสอดคล้องต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่</u>	(๕ คะแนน) - ระดับน้อยที่สุด (๑ คะแนน) - ระดับน้อย (๒ คะแนน) - ระดับปานกลาง (๓ คะแนน) - ระดับมาก (๔ คะแนน) - ระดับมากที่สุด (๕ คะแนน)	
	<u>๑.๒.๒ มีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สะท้อนภาวะผู้นำ และเป็นประโยชน์ต่อการ ยกระดับคุณภาพการศึกษา</u>	(๕ คะแนน) - ระดับน้อยที่สุด (๑ คะแนน) - ระดับน้อย (๒ คะแนน) - ระดับปานกลาง (๓ คะแนน) - ระดับมาก (๔ คะแนน) - ระดับมากที่สุด (๕ คะแนน)	
๑.๓	ผลงานที่เกิดจากการบริหารจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา มีผู้บริหารสถานศึกษามีการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ (๑) การมีส่วนร่วมจากการทำแผนหลายภาคส่วน (๒) มีแผนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องชัดเจน (๓) ดำเนินการตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ (๔) มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (๕) มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน (๖) มีการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา (๗) มีผลงานที่เป็นแบบอย่างที่เกิดจากการบริหาร จัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (๘) มีการเผยแพร่ผลงาน	(๑๐คะแนน) มีการดำเนินงาน - น้อยกว่า ๕ ข้อ (๕ คะแนน) - ๕ ข้อ (๖ คะแนน) - ๖ ข้อ (๗ คะแนน) - ๗ ข้อ (๘ คะแนน) - ๘ ข้อ (๑๐ คะแนน)	

ผลการประเมินของคณะกรรมการ ได้คะแนนร้อยละระดับ.....

- (๑) ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป : ระดับดีมาก
(๒) ร้อยละ ๗๐-๗๙ : ระดับดี
(๓) ร้อยละ ๖๐-๖๙ : ระดับปานกลาง
(๔) ร้อยละ ๕๐-๕๙ : ระดับพอใช้
(๕) ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ : ระดับปรับปรุง

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นของคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่

.....
.....
.....
.....
.....
.....

พิจารณาแล้วเห็นสมควร

- ผ่านการประเมิน
- ไม่ผ่านการประเมิน เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสรุปผลการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ตามตัวชี้วัด (Key performance Indicators) ในระยะเวลา ๑ ปี

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการประเมิน.....ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียน.....อำเภอ.....
จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔
การประเมินครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สรุปผลคะแนนการประเมิน

คณะกรรมการ	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
ผู้ประเมินคนที่ ๑		
ผู้ประเมินคนที่ ๒		
ผู้ประเมินคนที่ ๓		
คะแนนรวม		
คะแนนเฉลี่ย = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๓}$		

สรุปผลการประเมิน อยู่ในระดับ..... ผ่าน ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ

(.....)